**ТИПОВОЙ ДОГОВОР №\_\_\_\_\_**

**о предоставлении гостиничных услуг**

г. Углич « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

 **ООО "Гостиничный комплекс "Чайка"**, именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице директора Плаксина Александра Ивановича, действующей на основании Устава, с одной стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемое в дальнейшем "Заказчик" в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1.Предметом договора является оказание Исполнителем гостиничных услуг туристам по заявкам Заказчика в соответствии с приложениями № 1, 2, 3.

1.1. Предметом настоящего договора является оказание гостиничных услуг Исполнителем по размещению и обслуживанию туристов в гостинице «Чайка», расположенной по адресу: Ярославская область, город Углич, Заводской проезд, д. 1а, направляемых Заказчиком, а Заказчик обязуется оплачивать эти услуги в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

1.2. Перечень услуг, время оказания (период), список гостей, а также другие условия, согласовываются сторонами в порядке, предусмотренном пунктом 2 настоящего договора.

1. **ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**.

2.1. Заказчик направляет Исполнителю в письменной форме Заявку (график заездов) ,содержащую предполагаемые заказы на услуги гостиницы на период, не превышающий 1 календарного года.

2.2. Исполнитель в течение 3 рабочих дней рассматривает возможность исполнения Заявки (графика заездов) и направляет Заказчику согласованную Заявку (график).

 2.3. Перечень услуг, время оказания (период), список гостей согласовываются сторонами путем направления Заказчиком письменного Заказа и его подтверждения или отклонения Исполнителем. Подтвержденные Заказы являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

В Заказе в обязательном порядке указываются следующие условия:

- дата и время приезда и отъезда туристов;

- гражданство туристов;

- количество туристов в группе, а также количество сопровождающих лиц;

- количество и категории гостиничных номеров;

- план питания;

- перечень дополнительных услуг.

Заказ направляется Исполнителю не позднее 5 (Пяти) календарных дней до его исполнения. 2.4. В течение 2 (Двух) рабочих дней после получения Заказа Исполнитель в письменной форме подтверждает возможность исполнения Заказа в предложенном Заказчиком составе услуг, осуществляет расчет стоимости услуг и выставляет Заказчику счет для оплаты.

 2.5. Заказчик перечисляет на счет Исполнителя сумму, указанную в счете, в течение 3-х рабочих дней с даты выставления счета.

 2.6. В случае нарушения Заказчиком условий оплаты выставленного счета Исполнитель вправе аннулировать Заказ, уведомив об этом Заказчика.

 2.7. Бронирование номерного фонда на выходные и праздничные дни осуществляется не более, чем за 2 календарных месяца до исполнения Заказа. Бронирование номерного фонда на будние дни осуществляется на период не более 1 календарного года с даты получения Заказа на услуги.

 2.8. Обязательства Исполнителя в части предоставления услуг вступают в силу после полной их оплаты.

 2.9.Стороны соглашаются, что обмен необходимой информацией в период действия настоящего Договора должен осуществляться путем отправки сообщений по факсу, электронной почте и иными способами, которые могут быть использованы для письменного подтверждения волеизъявления сторон.

 2.10. Исполнитель качественно и своевременно оказывает туристам услуги в составе Заказа.

2.11.Об изменениях по датам бронирования, количеству бронируемых номеров, содержащимся в Заказе, или аннуляции заказа, Заказчик сообщает Исполнителю в срок не менее чем за 14 календарных дней до исполнения заказа. Если указанный срок меньше 14 календарных дней, Исполнитель имеет право удержать неустойку в размере 50 % от общей суммы заказа. В случае изменения состава услуг менее, чем за 7 календарных дней Исполнитель имеет право аннулировать тур и удержать неустойку в размере 100 % от общей суммы заказа.

2.13. В случае нарушением «Заказчиком» сроков оплаты по счету за услуги согласно пункту 2.6. настоящего Договора, «Исполнитель» имеет право начислить штрафные пени в размере 3% за каждый день просрочки от общей суммы счета, выставленного за оказанные услуги. На сумму штрафных пени формируется отдельный счет.

2.14. Группой туристов считаются лица с одной датой приезда и отъезда, имеющие Заказ на единый состав услуг.

1. **ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.**

3.1.Исполнитель обязуется:

3.1.1.Надлежащим образом исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Договору.

3.1.2. Извещать Заказчика об изменениях не менее чем за четырнадцать рабочих дней до фактического изменения правил.

3.1.3.Обеспечивать Заказчика по его требованию информацией по предоставляемым услугам, рассматривать замечания и пожелания Заказчика по организации новых видов услуг и совершенствованию существующих.

3.1.4.Оказывать дополнительные услуги (Приложение № 2,3) за наличный или безналичный расчет по действующим прейскурантам цен.

3.1.5.Самостоятельно и за свой счет устранять недостатки, за которые отвечает Исполнитель, выявленные во время поездки.

3.1.6. Под неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств «Исполнителем» понимается не предоставление «Заказчику» полностью оплаченных услуг.

3.2. Заказчик обязуется:

 3.2.1.Надлежащим образом исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Договору .

 3.2.2.Информировать Исполнителя о формальных требованиях, условиях и ограничениях к иностранным туристам со стороны РФ.

3.2.3.Принимать от туристов оплату и производить оформление путевок и иных необходимых документов.

3.2.4.Самостоятельно и за свой счет устранять недостатки, за которые отвечает Заказчик, выявленные во время поездки.

3.2.5.Направлять группу туристов для обслуживания в гостиничном комплексе только после полной оплаты.

1. **РАСЦЕНКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**

4.1. Стоимость услуг рассчитывается согласно действующему на момент принятия Заказа Прейскуранту цен, а также прейскуранту на дополнительные услуги

4.2.Дополнительные услуги по желанию туриста могут быть заказаны и оплачены одновременно с приобретением путевки у Заказчика, (в этом случае их перечень отражается в путевке, а стоимость путевки увеличивается на стоимость дополнительных услуг), либо оплачиваются туристом Исполнителю по прибытию.

1. **ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАМЕЧАНИЙ И**

**ПРЕТЕНЗИЙ ТУРИСТОВ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

5.1.Если туристом (туристами) заявлены претензии в порядке, установленном настоящим Договором, стороны обязаны принять решение об их обоснованности (необоснованности) в семидневный срок с даты предъявления претензии.

5.2.Ущерб, причиненный по вине туриста, возмещается им на месте и в полном объеме. Если размер ущерба или иные обстоятельства не позволяют туристу возместить ущерб на месте, то стороны совместно принимают меры для взыскания причиненного ущерба в соответствии с действующим законодательством.

5.3.Стороны не несут ответственности за случаи, произошедшие с туристами вследствие нарушения ими установленных правил поведения, за действия переводчика, утерю багажа, денег, драгоценностей и иные подобные инциденты. Однако, стороны принимают все разумные меры для устранения причин конфликта и оказывают туристу всяческую помощь.

5.4.В случае отказа туриста от использования всех или отдельных услуг, входящих в состав заявки, компенсация за не предоставленные услуги не производится.

5.5.Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла не предвидеть, не предотвратить разумными мерами.

5.6.К событиям чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, ураган, эпидемия, забастовка в отрасли или регионе, военные действия, запретительные акты органов государственной власти и управления.

5.7.В случае несоблюдения Заказчиком условий расчета Исполнитель вправе отказаться от исполнения условий заявки.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1.Настоящий Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_\_\_\_ 20­­19 г. и действует

 по \_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. Договор считается пролонгированным на следующий год, если ни одна из сторон письменно не заявит о несогласии продления срока действия настоящего Договора.

6.2.Все споры по настоящему Договору стороны разрешают путем переговоров, а при недостижении согласия - в арбитражном суде.

6.3.Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

6.4.Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению сторон.

6.5.К настоящему договору прилагаются:

- Прейскурант цен на проживание в гостинице «Чайка» (приложение № 1);

 - Прейскурант цен на дополнительные услуги гостиницы «Чайка» (приложение № 2);

 - Прейскурант цен на оздоровительные услуги центра (приложение № 3).

**АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**Исполнитель:**

**Общество с ограниченной ответственностью «Гостиничный комплекс «Чайка»**

**ООО "ГК "Чайка"**

Россия, 152610 Ярославская область, г. Углич, Заводской пр., 1а, офис 1

ИНН 7612049076

КПП 761201001

ОГРН 1187627035199

р/с 40702810477030018733

к/с 30101810100000000612

в КАЛУЖСКОМ ОТДЕЛЕНИИ №8608 ПАО СБЕРБАНК г.Калуга

тел.8-48532-5-18-18

E-mail: chaika.uglich@mail.ru

<http://www.chayka-uglich.ru>

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Плаксин

**Заказчик:**

 **Приложение 1**

**К договору №\_\_\_**

**П Р Е Й С К У Р А Н Т**

**цен на проживание в гостинице «Чайка»**

**с 1.01.19 по 1.05.19**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Категория****номера** | **Номер** | **Стоимость номера (руб)** | **Кол-во****номеров** |
| **тариф****«будний день»** | **тариф****«выход-ной день»** | **тариф****«празднич-ный день»** |
| **1** | **«Апартаменты»****трехкомнатный****двухместный** **с кухней** | **219** | **6000** | **7000** | **10000** | **1** |
| **2** | **«Сюит»****трехкомнатный****двухместный** | **220** | **5000** | **6000** | **9000** | **1** |
| **3** | **«Люкс»****двухкомнатный****двухместный** | **201, 207, 216** | **3900** | **4400** | **5200** | **3** |
| **4** | **Улучшенный однокомнатный****двухместный** | **101, 102,****301, 302, 213** | **2200** | **2700** | **3500** | **5** |
| **5** | **Туристский****однокомнатный****двухместный** | **103-109, 202-206,****208-210, 212, 215, 303-312, 314-316, 319,****322-329, 331-333** | **двухместное размещение** | **2000** | **2400** | **3300** | **42** |
| **одноместное размещение** | **1500** | **1800** | **2800** |
| **6** | **«Дабл»****двухместный****однокомнатный** | **110-112,****330** | **двухместное размещение** | **2000** | **2400** | **3300** | **4** |
| **одноместное размещение** | **1500** | **1800** | **2800** |
| **7** | **Одноместный однокомнатный** | **211, 214, 217, 317, 318, 320, 321** | **1200** | **1500** | **2000** | **7** |

**Примечания: Дополнительное место - 700 руб.** (еврораскладушка)

1. ***В стоимость проживания включен завтрак.***
2. ***Тариф «Выходной день» действует с 14:00 субботы по 12:00 воскресенья.***

***3. Тариф праздничный - праздничные дни, утвержденные правительством Р.Ф., Масленица и День Города***

***4. В случае задержки выезда гостя за проживание взимается плата в следующем порядке:***

***- не более 6 часов после расчётного часа – почасовая оплата;***

***- от 6 до 12 часов после расчётного часа – плата за половину суток;***

***- от12 до 24 часов после расчётного часа – плата за полные сутки.***

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заказчик: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Приложение 2**

**К договору №\_\_\_**

**ПРЕЙСКУРАНТ**

**цен на дополнительные услуги гостиницы «Чайка»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п |   Наименование услуги |   Стоимость услуги |   Примечание |
| 1 | Дополнительное место в номере(еврораскладушка) | 700 руб. | В стоимость включено:комплект постельногобелья, завтрак |
| 2 | Досрочная замена постельного белья | 100 руб. |  |
| 3 | Пользование утюгом игладильной доской | Бесплатно |  |
| 4 | Пользование халатом  | 100 руб. |  |
| 5 | Услуги прачечной | 100 руб. за 1 кг |  |
| 6 | Пользование мангалом | Бесплатно |  |
| 7  | Транспортные услуги | По согласованию |  |
| 8 | Компьютерные и факси-мильные услуги | 20 руб. за 1 стр. |  |
| 9 | Вызов такси | Бесплатно |  |
| 10 | Организация праздничныхмероприятий в банкетном зале, кафе | Аренда банкетного зала + праздничный ужин | Меню разрабаты-вается с учетомпожеланий гостей |
| 12 | Охраняемая парковка  | Бесплатно |  |

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заказчик: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Приложение 3**

**К договору №\_\_\_**

**П Р Е Й С К У Р А Н Т**

**цен на услуги оздоровительного центра**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид услуги** | **Время услуги** | **Кол-во человек** | **Стоимость** |
| **1** | **Хамам (турецкая баня)**  | **1час** | **до 8 человек** | **1500руб.** |
| **каждый последующий посетитель** | **200руб.** |
| **2** | **Сауна (финская баня)** | **1час** | **до 8 человек** | **1500руб.** |
| **каждый последующий посетитель** | **200руб.** |
| **3** | **Бассейн** | **1час** | **1человек** | **200руб.** |
| **4** | **Тренажерный зал** | **1час** | **1человек** | **100руб.** |

**При посещении бассейна или тренажерного зала**

**с 11-00 до 17-00 - скидка 10%.**

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заказчик: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**